

**краевое государственное бюджетное учреждение дополнительного
образования «Спортивная школа по хоккею «Алтай»
(КГБУ ДО «СШ по хоккею «Алтай»)**

СОГЛАСОВАНО

решением Педагогического совета
КГБУ ДО «СШ по хоккею «Алтай»
протокол от 13.03.2026 № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом
от 20.03.2026 № 41



ПОЛОЖЕНИЕ

**о формировании, ведении и хранении личных дел обучающихся
в КГБУ ДО «СШ по хоккею «Алтай»**

1.Общее положение

1.1. Положение о формировании, ведении и хранении личных дел обучающегося (далее по тексту – положение) разработано с целью определения порядка действий всех категорий работников краевого государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа по хоккею «Алтай» (далее по тексту – Учреждение), участвующих в оформлении, ведении и хранении личных дел обучающихся.

1.2. Данное положение разработано в соответствии с:

приказом Минспорта России от 27.01.2023 № 57 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки»,

приказом Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- приказом Министерства здравоохранения РФ от 23 октября 2020 г. № 1144н «Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» и форм медицинских заключений о допуске к участию в физкультурных и спортивных мероприятиях».

1.3. Личное дело обучающегося является документом и ведение его обязательно для каждого обучающегося Учреждения.

1.4. Информация из личного дела обучающегося относится к персональным данным и не может передаваться третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

1.4. Положение и изменения к нему обсуждаются на педагогическом совете и вводятся приказом директора Учреждения.

2. Порядок формирования личных дел

2.1. Личные дела обучающихся формируются при зачислении в Учреждение на дополнительные общеобразовательные программы на основании заявления поступающих, а в случае, если они несовершеннолетние, то по письменному заявлению одного из родителей (законных представителей).

2.2. При подаче заявления о приеме в учреждение от родителей (законных представителей) или самого совершеннолетнего поступающего, представляются следующие документы, которые формируют личное дело обучающегося:

- копия документа, удостоверяющего личность поступающего, с информацией о месте жительства или копия свидетельства о рождении поступающего;

- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства;

- СНИЛС поступающего (либо информация о его номере);

- медицинское заключение о допуске поступающего к прохождению спортивной подготовки;

- две фотографии поступающего, соответствующие возрасту поступающего на момент подачи заявления, в чёрно-белом или цветном исполнении размером 30х40 мм с четким изображением лица строго анфас без головного убора;

- сведения о принадлежности несовершеннолетнего поступающего к лицам, которым предоставляется преимущественное право зачисления на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки при условии успешного прохождения индивидуального отбора (п. 5 ч. 5.1. ст. 71 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

- документы о присвоении спортивного разряда (звания) (при поступлении на обучение на учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации), этап совершенствования спортивного мастерства и этап высшего спортивного мастерства (при наличии));

- справка об обучении по дополнительной образовательной программе спортивной подготовке в иной организации, реализующей дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, либо документ о прохождении спортивной подготовки в иной организации, входящей в систему спортивной подготовки (при наличии);

- документы, подтверждающие наличие у поступающего индивидуальных достижений (протоколы выступлений поступающего на

соревнованиях текущего спортивного сезона различного уровня) (при наличии).

- согласие на обработку персональных данных;
- согласие на обработку персональных данных, разрешенных к распространению;
- иные документы по желанию законных представителей (копия полиса обязательного медицинского страхования ребенка, справка о статусе многодетной семьи, справка о статусе малоимущей семьи, копия договора страхования от несчастных случаев (спортивная страховка)).

2.3. При участии обучающихся в выездных учебно-тренировочных мероприятиях от родителей (законных представителей) или самого совершеннолетнего поступающего оформляется согласие на участие в мероприятии.

3. Порядок ведения и хранения личных дел обучающегося

3.1. Личные дела обучающихся ведут инструкторы-методисты. Записи в личном деле необходимо вести четко, аккуратно шариковой или гелиевой ручкой синего цвета или в печатном виде.

3.2. Контроль за формированием, ведением и хранением личных дел обучающихся возлагается на заместителя директора по спортивной подготовке. Проверка личных дел осуществляется не менее 2 раз в год. В необходимых случаях, проверка осуществляется внепланово, оперативно.

3.3. Общие сведения об обучающемся корректируются инструктором-методистом по мере изменения данных.

3.4. Личные дела обучающихся хранятся в картонных скоросшивателях с разделением на учебно-тренировочные группы.

3.5. Папка (короб) группы формируется в начале учебно-тренировочного года на основании приказа директора о комплектовании групп.

3.6. В состав папки (короба) учебно-тренировочной группы входят:

- список учебно-тренировочной группы;
- личные дела обучающихся.

3.7. В состав личного дела обучающегося входят следующие документы:

- титульный лист «Личная карточка обучающегося» с фотографией (приложение 1);
- заявление (приложение 2, 3);
- согласие на обработку персональных данных родителей (приложение 2.1, 3.1);
- согласие на обработку персональных данных, разрешенных к распространению (приложение 2.2., 3.2);
- согласие на участие в мероприятии (приложение 4);
- документы, указанные в п. 2.2. настоящего Положения;
- для обучающихся групп ССМ и ВСМ дополнительно вводится индивидуальный план подготовки на год (приложение 5);

– по окончании учебно-тренировочного года в личное дело заносится: данные о переводе на следующий год обучения (оставлен на повторный год обучения, окончил), выполнение спортивных разрядов.

3.8. Личные дела обучающихся, завершивших обучение, а также личные дела отчисленных обучающихся или выбывших по иным причинам хранятся в архиве Учреждения 3 (три) года.

3.9. Личные дела лиц, зачисленных в Учреждение на просмотрные сборы, и личные дела поступающих, не прошедших отбор в Учреждение хранятся в организации не менее одного года.

4. Порядок выдачи личных дел обучающихся

4.1. Выдача личных дел для ознакомления производится ответственным за формирование, ведение и хранение личных дел обучающихся.

4.2. Выдача личных дел родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетнему обучающемуся осуществляется только для ознакомления после подачи соответствующего письменного заявления законными представителями несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетним обучающимся на имя директора Учреждения.

Приложение 1
к Положению о формировании, ведении
и хранении личных дел обучающихся,
утвержденному приказом от _____ № _____

краевое государственное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Спортивная школа по хоккею «Алтай»

Личная карточка обучающегося

1. Обучающийся:

	фото 3x4
(фамилия)	
(имя)	
(отчество)	

2. Дата рождения:

дата рождения	спорт. разряд	звание
---------------	---------------	--------

3. Адрес проживания:

--

4. Телефон:

--

5. Сведения о родителях:

мать:

(фамилия, имя, отчество, контактный телефон)
--

отец:

(фамилия, имя, отчество, контактный телефон)
--

Старший инструктор-методист _____

Этап	дата зачисления, реквизиты приказа	дата перевода, реквизиты приказа	дата сдачи контрольно- переводных нормативов	результат сдачи контрольно- переводных нормативов	лучший результат года (баллы)
СО стартовый					
СО базовый					
СО продвину- тый					
НП					
1					
2					
3					
Т					
1					
2					
3					
4					
5					
ССМ					
1					
2					
3					

Отчислен (на) _____

(указать причину)

Приказ № _____ от _____ 20____ г.

Приложение 2

Образец заявления для несовершеннолетнего поступающего

Директору КГБУ ДО «СШ по хоккею «Алтай»

_____ (ФИО руководителя)

_____ (Ф.И.О. родителя (законного представителя))

проживающего по адресу

_____ контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу зачислить/перевести в КГБУ ДО «СШ по хоккею «Алтай» моего ребенка

_____ (Ф.И.О. поступающего полностью)

« ____ » _____ года рождения,

место рождения:

_____ обучающегося (обучающуюся) в:

_____ (наименование учебного заведения)

на предварительный просмотр по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта «хоккей»;

для прохождения обучения по дополнительной общеразвивающей программе в области физической культуры и спорта по виду спорта «хоккей»;

для прохождения обучения по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта «хоккей».

(отметить знаком нужное)

_____ Свидетельство о рождении (паспорт) поступающего:

_____ (серия, номер, дата выдачи, кем выдано)

Сведения о принадлежности несовершеннолетнего поступающего к лицам, которым предоставляется

преимущественное право зачисления на обучение (дети участников СВО):

_____ Номер телефона; e-mail (представителя или поступающего):

_____ Адрес регистрации по месту жительства (прописка поступающего):

_____ Адрес фактического проживания поступающего:

_____ ФИО родителя (законного представителя)

Я согласна/согласен с процедурой индивидуального отбора по выявлению у моего сына (дочери) физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения соответствующей дополнительной общеобразовательной программы.

С Уставом учреждения, правилами приема, перевода, отчисления, правилами внутреннего распорядка, положением об охране здоровья обучающихся, антидопинговыми правилами, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими образовательную деятельность учреждения, права и обязанности обучающихся **ознакомлен(а)** (копии вышеперечисленных документов размещены на официальном сайте в сети «Интернет»: <http://hcschool-altai22.ru/>).

Мне известно, что для зачисления моего ребенка в КГБУ ДО «СШ по хоккею «Алтай» необходимо представить медицинский документ установленной формы о состоянии здоровья ребенка с допуском к учебно-тренировочным занятиям данным видом спорта (**справка прилагается**). Мне так же разъяснено, что в дальнейшем для допуска к тренировкам и перевода на следующий этап спортивной подготовки занимающиеся КГБУ ДО «СШ по хоккею «Алтай» проходят углубленное обследование (диспансеризацию) в Алтайском краевом врачебно-физкультурном диспансере и дополнительные медицинские осмотры для допуска к соревнованиям, а также обязательное и (или) дополнительное медицинское страхование.

Я,

(Ф.И.О.)

даю согласие на участие моего ребенка в физкультурных мероприятиях и (или) спортивных соревнованиях, его диспансеризацию, ознакомление врачом учреждения с его (ее) результатами и дополнительные осмотры моего ребенка, а также на оказание моему ребенку срочной медицинской помощи спортивными врачами или медицинской бригадой, обслуживающими физкультурное мероприятие или спортивное соревнование и направление обучающегося в скорую медицинскую помощь.

Я

(Ф.И.О.)

отказываясь от осуществления учебно-тренировочных занятий посредством электронного обучения.

Мне разъяснено, что место осуществления образовательной деятельности доводится до сведения обучающихся и их законных представителей путем его указания в расписании учебно-тренировочных занятий, размещаемом еженедельно на официальном сайте учреждения. Место осуществления образовательной деятельности определяет КГБУ ДО «СШ по хоккею «Алтай» с учетом заключенных договоров аренды (соглашений об использовании территорий).

« ___ » _____ 20___ г.

_____/_____
(подпись) (расшифровка)

К заявлению прилагаются:

	копия свидетельства о рождении поступающего (паспорта);
	копия паспорта родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, или документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства;
	медицинское заключение о состоянии здоровья (допуске к прохождению спортивной подготовки);

	фотографии поступающего (в количестве 2 шт., формат 3x4 см с четким изображением лица строго анфас без головного убора);
	сведения о принадлежности поступающего к лицам, которым предоставляется преимущественное право зачисления на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки при условии успешного прохождения индивидуального отбора (п. 5 ч. 5.1. ст. 71 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») (при наличии);
	документы о присвоении спортивного разряда (звания) (при поступлении на обучение на учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации), этап совершенствования спортивного мастерства и этап высшего спортивного мастерства (при наличии));
	справка об обучении по дополнительной образовательной программе спортивной подготовке в иной организации, реализующей дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, либо документ о прохождении спортивной подготовки в иной организации, входящей в систему спортивной подготовки (при наличии);
	документы, подтверждающие наличие у поступающего индивидуальных достижений (протоколы выступлений поступающего на соревнованиях текущего спортивного сезона различного уровня) (при наличии);
	согласие на обработку персональных данных;
	согласие на обработку персональных данных, разрешенных законными представителями обучающегося к распространению.

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
учащегося и его родителей (законных представителей)
Я,

_____ (фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)
мать, отец (подчеркнуть), другое -

_____ учащегося

своей волей и в своем интересе даю краевому государственному бюджетному учреждению дополнительного образования «Спортивная школа по хоккею «Алтай» (юридический адрес: 656065, Алтайский край, г. Барнаул, ул. Жасминная, д. 3, ИНН 2224104465, ОГРН 1062224065837), далее «Учреждение», согласие на обработку:

1. Моих персональных данных:

фамилия, имя, отчество; паспортные данные; место регистрации и фактического проживания; номера телефонов (домашнего, мобильного, служебного); место работы, дополнительные данные, предоставляемые при приеме и в ходе прохождения обучения ребенка в Учреждении.

2. Персональных данных моего ребенка (ребенка, находящегося под опекой):

фамилия, имя, отчество; дата и место рождения; сведения о близких родственниках; место регистрации и место фактического проживания; номера телефонов (домашнего, мобильного); данные свидетельства о рождении, паспортные данные; номер полиса обязательного медицинского страхования; сведения о состоянии здоровья; биометрические данные (фотографические изображения); дополнительные данные, предоставляемые при приеме и в ходе прохождения обучения в Учреждении.

Вышеуказанные данные предоставляются в целях использования Учреждением для составления списков учащихся, формирования единого интегрированного банка данных контингента учащихся, осуществления учебно-тренировочной и соревновательной деятельности, индивидуального учета результатов освоения программы и спортивных результатов, хранения в архивах сведений об этих результатах, предоставления мер социальной поддержки, организации проверки персональных данных и иных сведений, использования при наполнении информационного ресурса - сайта учреждения; для обработки в единой федеральной межведомственной системе учета контингента учащихся, в том числе L-sport, РУСАДА.

Даю согласие на передачу персональных данных:

в архив Учреждения и (при необходимости) в краевой архив для хранения; в страховую компанию, в обслуживающее медицинское учреждение; в единую федеральную межведомственную систему учета контингента обучающихся

(в том числе L-sport, РУСАДА), в иные организации, осуществляющие подготовку спортивного резерва.

Предоставляю Учреждению право осуществлять все действия (операции) с предоставляемыми персональными данными с использованием средств автоматизации и/или без использования таких средств, а именно: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу по запросу руководителя, по письменному запросу уполномоченных организаций), обезличивание, блокирование, уничтожение.

Я подтверждаю, что мне известно о праве отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа. Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(а).

Данное согласие действует весь период прохождения обучения моего ребенка в Учреждении и срок хранения в соответствии с архивным законодательством.

« ____ » _____ 20 ____ г.
 _____ / _____ /
 (подпись) (расшифровка)

ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ

Свидетельство о рождении ребенка (паспорт):

серия _____ № _____, выдан(о)

_____ Дата выдачи « ____ »
 _____ 20 ____ г.

Полис обязательного медицинского страхования учащегося:

серия _____ № _____, наименование страховой компании

_____ Страховой номер индивидуального лицевого счета учащегося (СНИЛС)

Родители (законные представители) ребенка:

Ф.И.О. отца

_____ тел. _____

Ф.И.О. матери

_____ тел. _____

_____ « ____ » _____ 20 ____ г.
 _____ / _____
 (подпись) (расшифровка)

Приложение 2.2.

Директору
КГБУ ДО «СШ по хоккею «Алтай»

от

(фамилия, имя, отчество)

(почтовый адрес субъекта

персональных данных)

(номер телефона)

**Согласие
на обработку персональных данных, разрешенных законными представителями
обучающегося к распространению**

Я, _____ ,
(фамилия, имя, отчество полностью)

в соответствии со ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", в целях:

- страхования от несчастных случаев;
- медицинского обслуживания;
- организованной перевозки групп детей;
- формирования единого интегрированного банка данных контингента обучающихся (информационные системы: портал «ПФДО»; единая информационная площадка ФКиС; L-sport, РУСАДА, реестр Федерации хоккея России, gto22.ru);
- осуществления тренировочной и соревновательной деятельности, индивидуального учета результатов освоения образовательных программ и спортивных результатов;

даю согласие

краевому государственному бюджетному учреждению дополнительного образования «Спортивная школа по хоккею «Алтай» (КГБУ ДО «СШ по хоккею «Алтай»), расположенному по адресу: 656065, Алтайский край, г. Барнаул, ул. Жасминная, д. 3 (ИНН 2224104465, ОГРН 1062224065837, сведения об информационных ресурсах оператора: <http://hcschool-altai22.ru>; <https://lsport.net/>; <https://registry.fhr.ru/>; <https://www.gto.ru/>), на обработку в форме распространения моих персональных данных и данных моего ребенка.

Категории и перечень персональных данных, на обработку в форме распространения которых я даю согласие:

Мои персональные данные:

фамилия, имя, отчество; паспортные данные; место регистрации и фактического проживания; номера телефонов (домашнего, мобильного); дополнительные данные, предоставляемые при приеме и в ходе прохождения обучения ребенка в Учреждении.

Персональные данные моего ребенка (ребенка находящегося под опекой), обучающегося в КГБУ ДО «СШ по хоккею «Алтай»:

фамилия, имя, отчество; дата и место рождения; сведения о близких родственниках; место регистрации и место фактического проживания; номера телефонов (домашнего, мобильного); данные свидетельства о рождении, паспортные данные; номер полиса обязательного медицинского страхования и СНИЛС; сведения о состоянии здоровья; дополнительные данные, предоставляемые при приеме и в ходе прохождения обучения в Учреждении.

Биометрические персональные данные обучающегося:

- фотографическое изображение.

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных (ч. 9 ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных") (нужное отметить):

- не устанавливаю;
- устанавливаю запрет на передачу (кроме предоставления доступа) этих данных оператором неограниченному кругу лиц;
- устанавливаю запрет на обработку (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц;
- устанавливаю условия обработки (кроме получения доступа) этих данных неограниченным _____ кругом _____ лиц;

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных:

_____.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ / _____

(подпись)

(расшифровка)

Приложение 3

Образец заявления для совершеннолетнего поступающего и поступающего достигшего 14-летнего возраста

Директору КГБУ ДО «СШ по хоккею «Алтай»

(ФИО руководителя)

(Ф.И.О. поступающего)

контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу зачислить/перевести в КГБУ ДО «СШ по хоккею «Алтай» моего ребенка

(Ф.И.О. поступающего полностью)

« ____ » _____ года рождения,
место рождения: _____

обучающегося (обучающуюся) в: _____

(наименование учебного заведения)

<input type="checkbox"/>	на предварительный просмотр по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта «хоккей»;
<input type="checkbox"/>	для прохождения обучения по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта «хоккей».

(отметить знаком нужное)

Паспорт поступающего: _____

(серия, номер, дата выдачи, кем выдано)

Сведения о принадлежности несовершеннолетнего поступающего к лицам, которым предоставляется преимущественное право зачисления на обучение (дети участников СВО): _____

Номер телефона; e-mail поступающего: _____

Адрес регистрации по месту жительства (прописка поступающего): _____

Адрес фактического проживания поступающего: _____

Я согласна/согласен с процедурой индивидуального отбора по выявлению физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения соответствующей дополнительной общеобразовательной программы.

С Уставом учреждения, правилами приема, перевода, отчисления, правилами внутреннего распорядка, положением об охране здоровья обучающихся, антидопинговыми правилами, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими образовательную деятельность учреждения, права и обязанности обучающихся **ознакомлен(а)** (копии вышеперечисленных документов размещены на официальном сайте в сети «Интернет»: <http://hcschool-altai22.ru/>).

Мне известно, что для зачисления в КГБУ ДО «СШ по хоккею «Алтай» необходимо представить медицинский документ установленной формы о состоянии здоровья с допуском к учебно-тренировочным занятиям данным видом спорта (**справка прилагается**). Мне так же разъяснено, что в дальнейшем для допуска к тренировкам и перевода на следующий этап спортивной подготовки занимающиеся КГБУ ДО «СШ по хоккею «Алтай» проходят углубленное обследование (диспансеризацию) в Алтайском краевом врачебно-физкультурном диспансере и дополнительные медицинские осмотры для допуска к соревнованиям, а также обязательное и (или) дополнительное медицинское страхование.

Я,

(Ф.И.О.)

даю согласие на участие в физкультурных мероприятиях и (или) спортивных соревнованиях, диспансеризацию, ознакомление врачом учреждения с результатами медицинских осмотров, а также на оказание срочной медицинской помощи спортивными врачами или медицинской бригадой, обслуживающими физкультурное мероприятие или спортивное соревнование и направление в скорую медицинскую помощь.

Я

(Ф.И.О.)

отказываясь от осуществления учебно-тренировочных занятий посредством электронного обучения.

Мне разъяснено, что место осуществления образовательной деятельности доводится до сведения обучающихся путем его указания в расписании учебно-тренировочных занятий, размещаемом еженедельно на официальном сайте учреждения. Место осуществления образовательной деятельности определяет КГБУ ДО «СШ по хоккею «Алтай» с учетом заключенных договоров аренды (соглашений об использовании территорий).

« ___ » _____ 20 ___ г.

(подпись)

(расшифровка)

К заявлению прилагаются:

	копия свидетельства паспорта поступающего;
	медицинский допуске к прохождению спортивной подготовки;
	фотографии поступающего (в количестве 2 шт., формат 3x4 см с четким изображением лица строго анфас без головного убора);
	сведения о принадлежности несовершеннолетнего поступающего к лицам, которым предоставляется преимущественное право зачисления на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки при условии успешного прохождения индивидуального отбора (п. 5 ч. 5.1. ст. 71 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») (при наличии);

	документы о присвоении спортивного разряда (звания) (при поступлении на обучение на учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации), этап совершенствования спортивного мастерства и этап высшего спортивного мастерства (при наличии));
	справка об обучении по дополнительной образовательной программе спортивной подготовке в иной организации, реализующей дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, либо документ о прохождении спортивной подготовки в иной организации, входящей в систему спортивной подготовки (при наличии);
	документы, подтверждающие наличие у поступающего индивидуальных достижений (протоколы выступлений поступающего на соревнованиях текущего спортивного сезона различного уровня) (при наличии);
	согласие на обработку персональных данных;
	согласие на обработку персональных данных, разрешенных законными представителями обучающегося к распространению.

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

своей волей и в своем интересе даю краевому государственному бюджетному учреждению дополнительного образования «Спортивная школа по хоккею «Алтай» (юридический адрес: 656065, Алтайский край, г. Барнаул, ул. Жасминная, д. 3, ИНН 2224104465, ОГРН 1062224065837), далее «Учреждение», согласие на обработку моих персональных данных:

фамилия, имя, отчество; дата и место рождения; сведения о близких родственниках; место регистрации и место фактического проживания; номера телефонов (домашнего, мобильного); паспортные данные; номер полиса обязательного медицинского страхования; сведения о состоянии здоровья; биометрические данные (фотографические изображения); дополнительные данные, предоставляемые при приеме и в ходе обучения в Учреждении.

Вышеуказанные данные предоставляются в целях использования Учреждением для составления списков учащихся, формирования единого интегрированного банка данных контингента учащихся, осуществления учебно-тренировочной и соревновательной деятельности, индивидуального учета результатов освоения программы и спортивных результатов, хранения в архивах сведений об этих результатах, предоставления мер социальной поддержки, организации проверки персональных данных и иных сведений, использования при наполнении информационного ресурса - сайта учреждения; для обработки в единой федеральной межведомственной системе учета контингента учащихся, в том числе L-sport, РУСАДА.

Даю согласие на передачу персональных данных: в архив Учреждения и (при необходимости) в краевой архив для хранения; в страховую компанию, в обслуживающее медицинское учреждение; в единую федеральную межведомственную систему учета контингента обучающихся (в том числе L-sport, РУСАДА), в иные организации, осуществляющие подготовку спортивного резерва.

Предоставляю Учреждению право осуществлять все действия (операции) с предоставляемыми персональными данными с использованием средств автоматизации и/или без использования таких средств, а именно: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу по запросу руководителя, по письменному запросу уполномоченных организаций), обезличивание, блокирование, уничтожение.

Я подтверждаю, что мне известно о праве отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа. Об

ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(а).

Данное согласие действует весь период прохождения обучения в Учреждении и срок хранения в соответствии с архивным законодательством.

« ____ » _____ 20 ____ г.
 _____ / _____ /
 (подпись) (расшифровка)

ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ

Паспортные данные:

серия _____ № _____ Выдан _____

Дата выдачи « ____ » _____ 20 ____ г.

Полис обязательного медицинского страхования: серия _____

№ _____

наименование страховой компании

Страховое номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС)

Сведения о близких родственниках:

Ф.И.О. отца

тел. _____

Ф.И.О. матери

тел. _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ / _____
 (подпись) (расшифровка)

Приложение 3.2.

Директору
КГБУ ДО «СШ по хоккею «Алтай»

от

(фамилия, имя, отчество)

(почтовый адрес субъекта

персональных данных)

(номер телефона)

**Согласие на обработку персональных данных,
разрешенных обучающимся к распространению**

Я, _____ ,
(фамилия, имя, отчество полностью)

в соответствии со ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", в целях:

- страхования от несчастных случаев;
- медицинского обслуживания;
- организованной перевозки групп детей;
- формирования единого интегрированного банка данных контингента обучающихся (информационные системы: портал «ПФДО»; единая информационная площадка ФКиС; L-sport, РУСАДА, реестр Федерации хоккея России, gto22.ru);
- осуществления тренировочной и соревновательной деятельности, индивидуального учета результатов освоения образовательных программ и спортивных результатов;

даю согласие

краевому государственному бюджетному учреждению дополнительного образования «Спортивная школа по хоккею «Алтай» (КГБУ ДО «СШ по хоккею «Алтай»), расположенному по адресу: 656065, Алтайский край, г. Барнаул, ул. Жасминная, д. 3 (ИНН 2224104465, ОГРН 1062224065837, сведения об информационных ресурсах оператора: <http://hcschool-altai22.ru>; <https://lsport.net/>; <https://registry.fhr.ru/>; <https://www.gto.ru/>), на обработку в форме распространения моих персональных данных.

Категории и перечень персональных данных, на обработку в форме распространения которых я даю согласие:

Мои персональные данные:

фамилия, имя, отчество; дата и место рождения; сведения о близких родственниках; место регистрации и место фактического проживания; номера телефонов (домашнего, мобильного); паспортные данные; номер полиса обязательного медицинского страхования и СНИЛС; сведения о состоянии здоровья; дополнительные данные, предоставляемые при приеме и в ходе прохождения обучения в Учреждении.

Биометрические персональные данные обучающегося:

- фотографическое изображение.

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных (ч. 9 ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных") (нужное отметить):

- не устанавливаю;
- устанавливаю запрет на передачу (кроме предоставления доступа) этих данных оператором неограниченному кругу лиц;
- устанавливаю запрет на обработку (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц;
- устанавливаю условия обработки (кроме получения доступа) этих данных неограниченным _____ кругом _____ лиц;

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных:

_____.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

«___» _____ 20___ г.

_____/_____

(подпись)

(расшифровка)

Согласие на участие в мероприятии

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

документ, удостоверяющий личность _____
(вид документа)

серия, номер _____ выдан _____
(кем и когда выдан)

проживающий(ая): _____

своей волей и в своем интересе даю краевому государственному бюджетному учреждению дополнительного образования «Спортивная школа по хоккею «Алтай» согласие на участие моего ребенка (опекаемого) _____

(Ф.И., год рождения ребенка)

в мероприятии _____

(наименование мероприятия, сроки проведения)

и при этом:

1. Я принимаю на себя ответственность за поведение моего ребенка (опекаемого) в ходе проведения мероприятия и возможность возникновения, вследствие этого поведения, последствий, которые могут отразиться на его физическом и эмоциональном состоянии, и не имею права требовать какой-либо компенсации за нанесение ущерба от организаторов мероприятий.
2. Я обязуюсь, что я и мой ребенок (опекаемый) будем следовать всем требованиям организаторов мероприятий, связанным с вопросами безопасности.
3. Я самостоятельно несу ответственность за личное имущество, оставленное на месте проведения мероприятий, и в случае его утери не имею права требовать компенсации от организаторов мероприятий.
4. В случае необходимости я готов(а) воспользоваться медицинской помощью, предоставленной мне и/или моему ребенку (опекаемому) организаторами мероприятий.
5. Я согласен с тем, что участие моего ребенка (опекаемого) и интервью с ним и/или со мной может быть записано и показано в средствах массовой информации, а также записано и показано в целях рекламы без ограничений по времени и формату; я отказываюсь от компенсации в отношении этих материалов.

_____/ _____/
(подпись) (ФИО родителя/законного представителя)

« ____ » _____ 20 ____ г.

**краевое государственное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Спортивная школа по хоккею «Алтай»**

Утверждаю
Директор

« ___ » _____ 20__ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ
на 20__ г.**

Фамилия, Имя, Отчество	
Дата рождения	
Вид спорта	
Спортивное звание	
Ф.И.О. тренера	
Лучший результат в 20 г.	
Планируемый рез-т в 20 г.	

ПЛАН УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНЫХ СБОРОВ

Месяц проведения	Сроки	Место проведения	Примечание
январь			
февраль			
март			
апрель			
май			
июнь			
июль			
август			
сентябрь			
октябрь			
ноябрь			
декабрь			

Подпись тренера _____ Подпись обучающегося _____