

Компетенция Совета родителей:

- участие в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся Учреждения;
- участие в решении вопросов по организации и совершенствованию образовательного процесса;
- участие в организации наставничества над обучающимися и семьями, находящимися в социально-опасном положении;
- привлечение родителей к непосредственному участию в воспитательной работе с обучающимися во внутренинформационное и внеучебное время;
- организация профориентации обучающихся;
- организация и проведение собраний, лекций, бесед для родителей по обмену опытом в вопросах воспитания и обучения своих детей;
- осуществление мероприятий по сбору добровольных пожертвований и целевых взносов родителей, а также других лиц и организаций;
- подготовка и внесение предложения руководству Учреждения по оптимизации образовательного процесса, организации быта и отдыха обучающихся, о проведении мероприятий, направленных на пропаганду здорового образа жизни;
- участие в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебно-тренинформационной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности совета обучающихся и общественной жизни Учреждения;
- участие в разработке годового плана работы Учреждения, других органов, представляющих интересы обучающихся и плана деятельности Совета родителей;
- содействие в реализации общественно значимых молодежных инициатив;
- содействие Учреждению в проведении работы с обучающимися по выполнению требований правил внутреннего распорядка Учреждения и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- изучение, обобщение и распространение опыта проведения коллективных творческих дел, выявление творческого потенциала обучающихся;
- рассмотрение обращений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников и иных лиц в свой адрес, а также по поручению Директора Учреждения, если оно было направлено в адрес администрации Учреждения;
- взаимодействует с педагогическим коллективом Учреждения.

Порядок организации работы Совета родителей

Руководство деятельностью Совета родителей осуществляет председатель совета, избираемый из числа членов Совета родителей.

Для организации и координации текущей работы, ведения протоколов заседаний и иной документации Советом родителей избирается секретарь Совета родителей.

В должностные обязанности секретаря включается подготовка заседаний, ведение протокола заседания, окончательная подготовка протокола заседания, а также участие в подготовке отчета о работе Совета родителей за год.

Непосредственное руководство деятельностью Совета родителей осуществляет председатель, который:

- обеспечивает ведение документации;
- координирует работу;
- ведет заседания;
- организует переписку с директором Учреждения или иными коллегиальными органами;
- ежегодно разрабатывает план работы Совета родителей;
- ежегодно отчитывается на заседании Совета Учреждения о работе за год.

Организационной формой работы Совета родителей Учреждения являются заседания, приводящиеся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Совет родителей Учреждения не вправе выступать от имени Учреждения.